

Raamovereenkomst

Dienstverlening voor begeleiding/ondersteuning bij de gebiedsprocessen

Perceel 1

Advisering, begeleiding en ondersteuning op gebied van gebieds- en programmamanagement

[Corsanummer]

De ondergetekenden:

Provincie Noord-Brabant, publiekrechtelijk rechtspersoon gevestigd te 's Hertogenbosch (5216 TV) aan de Brabantlaan 1, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door (naam en functie), hierna ook te noemen:

Opdrachtgever

en

....., besloten vennootschap statutair gevestigd te (stad en postcode) aan de (adres), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door (naam en functie), hierna ook te noemen:

Opdrachtnemer

Afzonderlijk of gezamenlijk aan te duiden als: "Partij" of "Partijen"

Nemen in aanmerking dat:

- a) Opdrachtgever met betrekking tot de uitvoering van Diensten op het gebied van begeleiding, ondersteuning voor de gebiedsontwikkeling gedurende een zekere tijd vaste afspraken met zeven dienstverleners wil maken;
- b) Opdrachtgever daartoe een raamovereenkomst met een looptijd van twee (2) jaar met een (1) maal een verlengingsoptie van vierentwintig (24) maanden (hierna te noemen: de Raamovereenkomst) waarin de voorwaarden voor alle door Opdrachtgever gedurende die looptijd te verstrekken opdrachten tot het verrichten van Diensten zijn vastgelegd, wil sluiten;
- c) Een aanbesteding voor het gunnen van deze Raamovereenkomst op basis van het desbetreffend beschrijvend document en alle daarbij behorende bijlagen heeft plaatsgevonden voor [.....] conform de Aanbestedingswet 2012 met als kenmerk [C....] teneinde met meerdere partijen] de Raamovereenkomst(en] aan te gaan;
- d) In deze Raamovereenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op Nadere Overeenkomsten tot het verrichten van Diensten die Opdrachtgever voornemens is te gunnen gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst aan één of meer Opdrachtnemers en die, indien er sprake is van meer dan één Opdrachtnemer, na een (nadere) concurrentiestelling tussen de Ondernemers op basis van het gunningscriterium de economisch meest voordelige inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding al dan niet aan Opdrachtnemer worden gegund;

Zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1. Definities

In deze Raamovereenkomst worden de navolgende begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Met begrippen genoemd in het enkelvoud wordt ook aangeduid de meervoudige betekenis. Onder deze begrippen wordt het volgende verstaan:

Begrip	Omschrijving
Aanbieding/Inschrijving	De offerte van Opdrachtnemer aan Opdrachtgever voor het verrichten van Diensten als aangewezen in de offerteaanvraag en de nadere offerteaanvraag.
Bijlagen	Aanhangsels bij deze Raamovereenkomst, die na door beide partijen te zijn geparafeerd, deel uitmaken van deze Raamovereenkomst.
Contractmanager Opdrachtgever	Degene die bij Opdrachtgever eindverantwoordelijk is voor nakoming van de Raamovereenkomst.
Contractmanager Opdrachtnemer	Degene die vanuit de Opdrachtnemer eindverantwoordelijk is voor nakoming van de Raamovereenkomst.
Diensten	De door Opdrachtnemer, op grond van een Nadere Overeenkomst, te verrichten diensten, die vallen binnen de reikwijdte van de Raamovereenkomst als bedoeld in artikel [2].
Nadere Offerteaanvraag	Een aanvraag aan de Opdrachtnemer(s) van onderhavige Raamovereenkomst tot het doen van een nadere Inschrijving ten behoeve van een Nadere Overeenkomst.

Nadere Overeenkomst	Een op basis van de Raamovereenkomst gesloten overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarin uit te voeren Diensten worden overeengekomen. Of een offertebrief.
Prijs	De totale financiële vergoeding voor de correcte uitvoering van een Nadere Overeenkomst.
Raamovereenkomst	Deze overeenkomst

Artikel 2: Voorwerp van deze overeenkomst

2.1 Opdrachtnemer verplicht zich, op verzoek van Opdrachtgever, de in de Nadere Overeenkomst beschreven Diensten, vallende onder de reikwijdte van de Raamovereenkomst, ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten. Daartoe zullen Opdrachtgever en Opdrachtnemer na ontvangst van een Nadere Offerteaanvraag en acceptatie van de Inschrijving een Nadere Overeenkomst afsluiten. De Raamovereenkomst heeft betrekking op de volgende Diensten:

De nadere opdrachten onder de raamovereenkomst betreffen resultaatverplichtingen of opdrachten op projectbasis. Voor perceel 1 bestaat de dienstverlening uit advisering, begeleiding en ondersteuning op gebied van gebieds- en programmamanagement.

- 2.2 Deze Raamovereenkomst inclusief Bijlagen zijn van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten die op basis van deze Raamovereenkomst worden gesloten, tenzij in de Nadere Overeenkomst uitdrukkelijk van deze Raamovereenkomst wordt afgeweken.
- 2.3 Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen Nadere Overeenkomsten aangaan. In de Nadere Overeenkomst zullen specifieke voorwaarden worden vastgelegd, alsmede de van toepassing zijnde Prijs.
- 2.4 Deze Raamovereenkomst is niet van toepassing op Diensten waarvoor vóór de ingangsdatum van deze Raamovereenkomst een opdracht is verstrekt.
- 2.5 Opdrachtgever is gerechtigd om buiten deze Raamovereenkomst Diensten aan derden op te dragen, zoals specialistische opdrachten, spoedopdrachten en 'second opinions' in het kader van Nadere Overeenkomsten.
- 2.6 In geval van contradictie geldt de navolgende rangorde, waarbij het hoger genoemd document prevaleert boven het lager genoemd document:
 - I. Nadere Overeenkomst [titel];
 - II. De onderhavige Raamovereenkomst d.d. ...-...-....;
 - III. Nota('s) van Inlichting(en) [d.d. ...-...-20...];
 - IV. Beschrijvend document en bijlagen (en) [d.d. ...-...-20...];
 - V. Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022;
 - VI. De inschrijving van de Opdrachtnemer [d.d. ...-...-20...].

Artikel 3: Duur en waarde van de overeenkomst

- 3.1 De overeenkomst gaat in op DATUM 2023 voor de duur van twee jaar met een optie tot eenzijdige verlenging voor de duur van 1 maal 2 jaar. Indien de Opdrachtgever de Raamovereenkomst wenst te verlengen dan zal zij dit drie maanden voor het einde van de Raamovereenkomst schriftelijk aan Opdrachtnemer mededelen. De einddatum van de Raamovereenkomst is derhalve DATUM 2027.
- 3.2 Het maximum bedrag voor deze en de andere Raamovereenkomsten van de overige percelen binnen de opdracht is € 12.500.000. Indien het maximum bedrag van deze Raamovereenkomst (alle raamovereenkomsten van alle percelen te samen) wordt bereikt, dan mag onder deze Raamovereenkomst geen Nadere Overeenkomst meer worden verstrekt. De Raamovereenkomst sorteert in dat geval geen effect meer. Lopende Nadere overeenkomsten blijven wel van kracht.
- 3.3 Opdrachtnemer staat ervoor in dat bij de overdracht van zijn onderneming aan een derde, de rechten en verplichtingen, zoals vastgelegd in deze Raamovereenkomst, ongewijzigd door de derde worden overgenomen. Het bovenstaande is van toepassing als Opdrachtgever geen gebruik maakt van de bevoegdheid de Raamovereenkomst te ontbinden op grond van hetgeen bepaald in artikel 10 van de Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022.
- 3.4 Indien de Opdrachtnemer bestaat uit een combinatie van ondernemers en deze combinatie ophoudt te bestaan, stelt de Opdrachtnemer de Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk in kennis en treden partijen met elkaar in overleg over de voortzetting van de Raamovereenkomst. Indien voortzetting niet mogelijk blijkt eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege zonder dat daartoe opzegging of een andere (schriftelijke) mededeling vereist is.
- 3.5 Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst opdrachten tot het verrichten van Diensten te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve generlei aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten tot het verrichten van Diensten gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.

- 3.6 Het beëindigen van deze Raamovereenkomst om welke reden dan ook laat de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit een Nadere Overeenkomst onverlet. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst blijven van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten die na het eindigen van deze Raamovereenkomst nog voortduren.

Artikel 4: Tarieven, indexatie en facturatie

- 4.1 Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen zijn de prijzen en tarieven all-in en exclusief BTW.
- 4.2 Opdrachtgever kan de gestelde maximum tarieven jaarlijks voor het eerst per 1 juni 2025 indexeren. Opdrachtgever zal hiertoe 1 maand voorafgaand aan die datum opdrachtnemer schriftelijk op de hoogte stellen. Indexering kan niet met terugwerkende kracht worden ingevoerd.
- 4.3 De indexering vindt plaats op basis van de CBS-prijsindexcijfer Cao-lonen per uur inclusief bijzondere beloningen, categorie zakelijke dienstverlening.
- 4.4 De indexatieberekening wordt toegepast op de maximum tarieven. Opdrachtgever dient het voor Opdrachtnemer mogelijk te maken, om de nieuwe bedragen en berekeningswijze op juistheid te controleren.
- 4.5 De geïndexeerde bedragen kunnen pas worden toegepast op het eerstvolgende nadere opdrachten.

Facturatie:

- 4.6 Opdrachtgever accepteert enkel facturen van Opdrachtnemer welke middels e-facturatie worden aangeboden. De factuur van een Opdrachtnemer dient op grond van Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022 te voldoen aan de factuurvoorschriften van de provincie Noord-Brabant. Deze vindt u op www.brabant.nl/factuurvoorschriften

Artikel 5 : Samenwerking (voortgangsrapportage)

- 5.1 Opdrachtgever wijst een Contractmanager Opdrachtgever aan en stelt Opdrachtnemer hiervan bij aanvang van de Opdracht schriftelijk in kennis. Contractmanager Opdrachtgever vertegenwoordigt Opdrachtgever voor alle zaken die de Opdracht betreffen, behoudens wijzigingen op de Nadere Overeenkomst of andere aangelegenheden die voor Opdrachtgever financiële consequenties hebben.
- 5.2 Opdrachtnemer wijst een Contractmanager Opdrachtnemer aan en stelt Opdrachtgever hiervan uiterlijk bij de aanvang van de Opdracht schriftelijk in kennis. Contractmanager Opdrachtnemer vertegenwoordigt Opdrachtnemer voor alle zaken die de Opdracht betreffen.
- 5.3 Opdrachtnemer en Opdrachtgever voeren één maal per jaar een voortgangsoverleg.
- 5.4 Opdrachtnemer levert éénmaal per jaar een schriftelijke voortgangsrapportage aan bij Opdrachtgever.
- 5.5 Opdrachtnemer zorgt dat minstens tien werkdagen voorafgaand aan het voortgangsoverleg de voortgangsrapportage is ingediend bij de Opdrachtgever.
- 5.6 Opdrachtnemer dient de hiernavolgende inhoudsopgave van de voortgangsrapportage nader af te stemmen met Opdrachtgever:
- a) Overzicht van de nadere opdrachten waarop een aanbidding is gedaan. En een overzicht van de nadere opdrachten waarop geen aanbidding is gedaan, met daarbij een onderbouwing waarom niet is ingeschreven;
 - b) De voortgang van de lopende en afgeronde nadere opdrachten;
 - c) Knelpunten, risico's en/of best practices;
 - d) Ontwikkelingen in de markt;
 - e) Eventuele wijzigingen in organisatie van Opdrachtnemer.

Artikel 6: Totstandkoming en gunning Nadere Overeenkomst

- 6.1 Op grond van deze Raamovereenkomst zal Opdrachtgever aan de Opdrachtnemers van onderhavige Raamovereenkomst een uitnodiging tot inschrijving verzenden voor een Nadere Overeenkomst, waarna Opdrachtnemer kan Inschrijven.
- 6.2 Bij nadere opdrachten die enkelvoudig worden uitgevraagd of kortlopende opdrachten, komt een Nadere Overeenkomst tot stand door een eenzijdig door Opdrachtgever ondertekende opdrachtbrief, waarmee de Inschrijving van de winnende Opdrachtnemer Nadere Overeenkomst wordt aanvaard. Als ingangsdatum van een Nadere Overeenkomst geldt de datum van de opdrachtbrief, tenzij anders overeengekomen in de Nadere Overeenkomst. Bij nadere opdrachten met een looptijd langer dan 6 maanden of die complex of politiek gevoelig zijn, kan een Nadere Overeenkomst ook tot stand komen door een tweezijdig ondertekende Nadere Overeenkomst.
- 6.3 De nadere opdrachten worden conform de in bijlage X beschreven procedure uitgevraagd.

- 6.4 De Opdrachtgever kan bij Nadere Overeenkomsten exclusiviteit verlangen van de Opdrachtnemer van de Nadere Overeenkomst in geval er risico op belangenverstrengeling bestaat op de betreffende Nadere Overeenkomst. In voorkomende gevallen zal een exclusiviteitsbepaling opgenomen worden in de Nadere Overeenkomst.

Artikel 7: Wijzigingen

- 6.1 Een wijziging van deze Raamovereenkomst zal slechts van kracht zijn, indien deze door Partijen schriftelijk is overeengekomen. Een wijziging dient in een zo vroeg mogelijk stadium te worden overeengekomen, in elk geval voorafgaande aan de levering van de Diensten betreffende de wijziging.
- 6.2 Eventueel meer- of minderwerk en/of wijziging inzake een Nadere Overeenkomst behoeven te allen tijde voorafgaande instemming en daarbij behorende expliciete opdrachtverlening van Opdrachtgever. Bij gebreke hieraan komen de eventuele kosten en/of tijdconsequenties in beginsel voor rekening van Opdrachtnemer.
- 6.3 De gebruikmaking van Optie(s) valt niet onder wijzigingen, zoals bedoeld in dit artikel.

Artikel 8: Geheimhouding, beveiliging, integriteit en belangenverstrengeling

- 8.1 Opdrachtnemer is verplicht afdoende maatregelen te treffen om geheimhouding te verzekeren van alle kennis en gegevens van Opdrachtgever, waarmee hij bij de uitvoering van de Raamovereenkomst en/of Nadere Overeenkomst(en) in aanraking komt en waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs kan vermoeden, tenzij bekendmaking van dergelijke kennis en gegevens noodzakelijk is voor de uitvoering van deze Raamovereenkomsten/of Nadere Overeenkomst(en), dan wel indien enig wettelijk voorschrift hem daartoe verplicht. Opdrachtnemer is niet gerechtigd om de informatie, verkregen tijdens de uitvoering van deze Raamovereenkomst en/of Nadere Overeenkomst(en) voor eigen doeleinden aan te wenden, te gebruiken en/of achter te houden. Bij het niet correct naleven van deze verplichtingen is de Opdrachtgever gerechtigd, zonder dat ingebrekestelling zal zijn vereist, deze Raamovereenkomst en/of Nadere Overeenkomst(en) door een aangetekend schrijven buiten rechte en met onmiddellijke ingang te beëindigen. De geheimhouding is van toepassing zolang de opdracht van nog niet afgerond is.
- 8.2 Geheimhouding is alsmede van toepassing op derden en/of onderaanneming van Opdrachtnemer.
- 8.3 De Opdrachtnemer of door Opdrachtnemer ingezette personen die betrokken zijn bij de uitvoering van Nadere Overeenkomsten, voor zover die bij Opdrachtgever worden verricht, zijn verplicht door Opdrachtgever aangehouden beveiligingsprocedures in acht te nemen. Opdrachtgever is gerechtigd te vorderen dat van personen die door Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Nadere Overeenkomst(en) worden ingezet, voorafgaande aan of zo spoedig mogelijk na aanvang van de uitvoering, verklaringen omtrent het gedrag worden overgelegd aan Opdrachtgever.
- 8.4 In geval van overtreding van het in het tweede lid gestelde, is Opdrachtgever gerechtigd te eisen, dat de betrokken personen van Opdrachtnemer en/of Opdrachtnemer met onmiddellijke ingang niet langer wordt ingezet. Opdrachtnemer is in dat geval verplicht de betrokken personen door een andere, qua opleiding, ervaring en deskundigheid met ten minste een gelijkwaardige persoon te vervangen.
- 8.5 Opdrachtgever is gerechtigd om Opdrachtnemer geen Offerteaanvraag te doen toekomen, dan wel een Nadere Overeenkomst met Opdrachtnemer niet aan te gaan, indien er sprake is of kan zijn van belangenverstrengeling. Opdrachtnemer is gerechtigd geen Aanbieding te doen, dan wel een Nadere Overeenkomst met Opdrachtgever niet aan te gaan, indien daardoor belangenverstrengeling kan ontstaan.
- 8.6 Er wordt onder meer vermoed sprake te zijn van belangenverstrengeling indien Opdrachtnemer deel uit maakt van een concern en één of meerdere andere ondernemingen daarvan werkzaamheden uitvoeren of (mogelijkerwijs) werkzaamheden zullen gaan uitvoeren die door Opdrachtnemer in het kader van een Nadere Overeenkomst zijn of worden voorbereid, dan wel waarbij door Opdrachtnemer op grond van een Nadere Overeenkomst toezichthoudende of controlerende activiteiten zullen worden verricht.
- 8.7 Indien de Opdrachtnemer het vermoeden heeft dat er sprake is of kan zijn van belangenverstrengeling, brengt Opdrachtnemer Opdrachtgever hiervan onmiddellijk op de hoogte en vice versa.

Artikel 9: Naleving van de overeenkomst

- 9.1 Opdrachtnemer dient ervoor zorg te dragen dat de door of namens hem te verrichten Diensten zullen voldoen aan de overeengekomen specificaties zoals vastgelegd in deze Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomst(en) die betrekking heeft (hebben) op de Diensten, alsmede aan de binnen de betreffende beroepsgroep gebruikelijke kwaliteitseisen en standaarden.
- 9.2 Opdrachtnemer dient er voor zorg te dragen dat de door of namens hem te verrichten Diensten zullen worden verricht binnen de daartoe overeengekomen planning. Opdrachtnemer verplicht zich

tot het, voor zijn rekening, treffen van alle maatregelen die bijdragen aan het voorkomen van stagnatie van de uitvoering van Nadere Overeenkomsten en tot beperking van de door Opdrachtgever als gevolg hiervan mogelijk te maken extra kosten of te lijden schade, voor zover het gaat om omstandigheden die liggen binnen de invloedssfeer van Opdrachtnemer.

- 9.3** Indien de uitvoering van een Nadere Overeenkomst vertraging dreigt te gaan ondervinden of heeft ondervonden, zal Opdrachtnemer hiervan binnen vijf werkdagen schriftelijk melding maken aan Opdrachtgever en daarbij aangeven de oorzaak van de vertraging, alsmede de door Opdrachtnemer voorgestelde maatregelen om de (dreigende) vertraging te voorkomen of ongedaan te maken. Tevens zullen de consequenties van deze vertraging worden gemeld. Akkoordbevinding van de maatregelen door Opdrachtgever houdt niet in dat Opdrachtgever de oorzaak van de vertraging erkent of gehoudenheid tot vergoeding van daaruit voortvloeiende consequenties erkent.
- 9.4** In het geval Opdrachtnemer, ook na schriftelijke ingebrekestelling door Opdrachtgever, waarbij een redelijke termijn wordt gesteld, niet (meer) voldoet aan zijn verplichting tot nakoming van wat in deze Raamovereenkomst en/of Nadere Overeenkomst(en) is overeengekomen, is Opdrachtgever, onverminderd zijn verdere rechten, gerechtigd dit verzuim na voorafgaande kennisgeving aan Opdrachtnemer hetzij zelf, hetzij door derden tegen marktconforme eenheidsprijzen te doen verhelpen. De hieruit voortvloeiende kosten zijn voor rekening van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer is verplicht hieraan zijn medewerking te verlenen en op eerste verzoek van Opdrachtgever de daarvoor benodigde informatie te verstrekken.

Artikel 10: Aanvullende bepalingen

- 10.1** Opdrachtgever kan in de Nadere Overeenkomst bijzondere (aanvullende) eisen stellen met betrekking tot de opleiding, deskundigheid en ervaring van Opdrachtnemer en/of door Opdrachtnemer ingezette personeel bij de uitvoering van de Nadere Overeenkomst door Opdrachtnemer.
- 10.2** Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de nakoming van de krachtens deze Raamovereenkomst en de Nadere Overeenkomsten op hem rustende verplichtingen en alle van toepassing zijnde wet- en regelgevingen, waaronder en indien van toepassing de belasting- en sociale verzekeringswetgeving. De hieruit voortvloeiende lasten zijn voor rekening van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen aanspraken in dat verband, indien Opdrachtnemer niet aan zijn verplichtingen voldoet.

Artikel 11: Onderaanneming

- 11.1** Bij het uitvoeren van een Nadere Overeenkomst kan Opdrachtnemer slechts na schriftelijke toestemming van Opdrachtgever gebruik maken van de diensten van derden (hetzij in onderaanneming, hetzij door tijdelijke inhuur van personen). De toestemming wordt niet op onredelijke grond onthouden. Aan de toestemming kunnen voorwaarden worden verbonden.
- 11.2** Indien Opdrachtnemer de intentie heeft een onderdeel van een Nadere Overeenkomst in onderaanneming te laten verrichten en de waarde van dat onderdeel is gelijk aan of hoger dan het grensbedrag voor Europese aanbesteding van diensten, dan dient Opdrachtnemer voorafgaand aan de uitvoering van de betreffende werkzaamheden een door de betreffende onderaannemer ingevuld en ondertekend Uniform Europees Aanbestedingsdocument (dat is verstrekt in het kader van de aanbesteding van de Raamovereenkomst) te verstrekken aan de Opdrachtgever.
- 11.3** Maakt Opdrachtnemer bij de uitvoering van deze Raamovereenkomst en/of een Nadere Overeenkomst gebruik van derden, dan is Opdrachtnemer voor tekortkomingen van die derden op gelijke wijze aansprakelijk als voor zijn eigen tekortkomingen.

Artikel 12. Niet toerekenbare tekortkoming

- 12.1** In geval een tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen uit deze Raamovereenkomst of Nadere Overeenkomst(en) niet kan worden toegerekend aan Opdrachtnemer of Opdrachtgever als gevolg van overmacht, wordt de nakoming door de betrokken Partijen van de uit deze Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomst(en) voortvloeiende verplichtingen geheel of gedeeltelijk opgeschort voor de duur van de zodanige tekortkoming, zonder dat Partijen over en weer tot enige schadevergoeding ter zake zullen zijn gehouden. Van een geval van niet toerekenbare tekortkoming zal onder overlegging van de nodige bewijsstukken, schriftelijk aan de andere Partij mededeling worden gedaan. Deze mededeling dient terstond na constatering van de niet toerekenbare tekortkoming te worden gedaan.
- 12.2** Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, verlate aanlevering of ongeschiktheid van materialen of van programmatuur, wanprestatie van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden en/of liquiditeits- c.q. solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer.
- 12.3** Onder niet toerekenbare tekortkoming wordt evenmin gerekend het niet of niet tijdig nakomen door een derde van de verplichtingen die deze jegens een der Partijen op zich heeft genomen, tenzij de

desbetreffende Partij aantoon dat het met of niet tijdig nakomen van die verplichtingen van het in deze Raamovereenkomst en/of Nadere Overeenkomst(en) bepaalde redelijkerwijs niet van de derde kan worden verlangd.

- 12.4** Indien een Partij als gevolg van een niet toerekenbare tekortkoming definitief in de onmogelijkheid verkeert te presteren, of indien de periode van niet toerekenbare tekortkoming langer dan 30 kalenderdagen heeft geduurd of naar redelijkerwijze te verwachten is ten minste 30 kalenderdagen zal duren, heeft de andere Partij het recht de Raamovereenkomst en/of Nadere Overeenkomst(en) door middel van een aangetekend schrijven, en met onmiddellijke ingang, zonder dat een ingebrekestelling is vereist, geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat daarbij over en weer enig recht op schadevergoeding zal ontstaan.

Artikel 13. Algemene Voorwaarden

- 13.1** Op de Raamovereenkomst en de Nadere Overeenkomsten zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022 van toepassing (bijlage ...). De algemene voorwaarden van Opdrachtnemer of eventuele branchevoorwaarden zijn niet van toepassing.

- 13.2** De voertaal bij de uitvoering van de Raamovereenkomst en de Nadere Overeenkomsten, zowel in woord als geschrift, is de Nederlandse taal.

Artikel 14: Toepasselijk recht en forumkeuze

- 14.1** Op deze nader overeenkomst en alle documenten en overeenkomsten die daaruit voortvloeien is het Nederlands recht van toepassing.

- 14.2** Als Partijen ondanks gezamenlijk overleg een geschil blijven houden over de naleving van deze Nadere overeenkomst en/of de uitvoering van alle overige overeenkomsten en/of afspraken, dan wordt het geschil aan de bevoegde rechter van het arrondissement Oost-Brabant voorgelegd.

- 14.3** Onverminderd het bepaalde in artikel 10 AIVP2022 mag Opdrachtgever deze Raamovereenkomst met een opzegtermijn van drie maanden opzeggen in het geval Opdrachtgever in een door een derde geïnitieerde procedure wordt verboden uitvoering te geven aan deze Raamovereenkomst of wordt geboden deze Raamovereenkomst te beëindigen.

- 14.4** In het geval deze Raamovereenkomst wordt vernietigd uit hoofde van de Aanbestedingswet, is Opdrachtgever aan Opdrachtnemer geen vergoeding van kosten of gederfde winst verschuldigd.

Artikel 15: Slotbepaling

- 15.1** Indien er zich feiten of omstandigheden voordoen waarvoor Partijen in de Raamovereenkomst geen regeling hebben opgenomen, maar waarvan duidelijk is dat Partijen deze geregeld willen zien, zullen Partijen met elkaar in overleg treden om de ontstane kwestie minnelijk op te lossen.

- 15.2** Afwijkingen van deze nadere overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

Aldus in tweevoud opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend te Noord-Brabant:

Datum:

Datum:

Opdrachtgever

Provincie Noord-Brabant
.....(naam).....
.....(functie).....

Opdrachtnemer

.....(bedrijfsnaam).....
.....(naam).....
.....(functie).....

Bijlagen:

- Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2022
- Nota van inlichtingen d.d. en d.d.
- Beschrijvend document en bijlagen d.d.
- Inschrijving d.d.
- procedure nadere opdrachtverstrekking

Bijlage X Procedure nadere opdracht verstrekking

Nadere opdrachten

Indien de provincie een opdracht wenst te verlenen binnen de raamovereenkomst, wordt dit een "nadere opdracht" genoemd. Nadere opdrachten onder de raamovereenkomst worden uitgezet onder de gecontracteerde dienstverleners. Onderstaande procedure geldt voor alle vier de percelen.

De procedure voor nadere opdrachten is afhankelijk van de geraamde opdrachtwaarde van de nadere opdracht:

- Opdrachten met een waarde tot €50.000 worden in beginsel evenredig 1-op-1 gegund. De provincie houdt zich het recht voor om in bijzondere gevallen, in afwijking van bovenstaande, toch meerdere offertes uit te vragen die op basis van BPKV worden beoordeeld;
- Voor opdrachten met een waarde vanaf €50.000 wordt in beginsel een minicompentie gehouden onder de opdrachtnemers.

Nadere opdrachten met een geschatte waarde vanaf € 50.000, worden in minicompentie uitgezet onder de contractanten. Er wordt als volgt gehandeld:

Scenario 1: Ingeval van kortlopende opdrachten

1. De provincie benadert alle raamcontractanten in een perceel met een aankondiging (offerte-aanvraag) van de nadere opdracht met de vraag of raamcontractant de opdracht uit kan voeren in het kader van beschikbaarheid en capaciteit. In de offerte-aanvraag wordt een omschrijving van de opdracht, de randvoorwaarden en een uitwerking van de gunningscriteria gegeven. De subgunningscriteria zijn prijs en beantwoording van schriftelijke vragen en een presentatie. Raamcontractant dient aan te geven of zij de opdracht kunnen uitvoeren op basis van beschikbaarheid en capaciteit.
2. Vervolgens dienen de raamcontractanten welke beschikbaar zijn en capaciteit voor de nadere opdracht hebben een prijsopgave aan te bieden voor de nadere opdracht (rekening houdende met de maximale tarieven, opgenomen in de overeenkomst).
3. De drie raamcontractanten met de laagste prijs worden uitgenodigd om schriftelijk vragen te beantwoorden en het houden van een presentatie waarin de uitvoering van de nadere opdracht wordt gepresenteerd.
4. De nadere opdracht wordt gegund aan de raamcontractant die op basis van de beschreven gunningscriteria het hoogste is gerangschikt (punten voor prijs en punten voor de beantwoording van vragen en de presentatie worden bij elkaar opgeteld). De provincie informeert de betrokken raamcontractanten over de uitkomst. Een afwijzing wordt gedaan met onderbouwing.
5. De raamcontractant waaraan de nadere opdracht is gegund, ontvangt een opdrachtbrief met hierin o.a. de gemaakte afspraken.

Scenario 2: In geval van opdrachten met looptijd langer dan 6 maanden en/of die complex, of politiek gevoelig zijn.

1. De provincie benadert alle raamcontractanten in een perceel met een aankondiging (offerte-aanvraag) van de nadere opdracht met de vraag of raamcontractant de opdracht uit kan

voeren in het kader van beschikbaarheid en capaciteit. In de offerteaanvraag wordt een omschrijving van de opdracht, de randvoorwaarden en een uitwerking van de (sub)gunningscriteria gegeven. Raamcontractant dient aan te geven of zij de opdracht kunnen uitvoeren op basis van beschikbaarheid en capaciteit.

2. Indien er meer dan 3 raamcontractanten zijn die beschikbaar zijn en capaciteit hebben worden 3 raamcontractanten geselecteerd. Deze selectie vindt als volgt plaats: raamcontractanten die beschikbaar zijn leveren op basis van de nadere opdracht een omschrijving van de teamsamenstelling (onderbouwd met CV's) aan van het team dat de opdracht gaat uitvoeren en/of, indien gevraagd, een plan van aanpak op hoofdlijnen. Dit wordt op basis van de vooraf gecommuniceerde criteria beoordeeld.
3. Vervolgens brengen de (geselecteerde) raamcontractanten binnen de gestelde termijn een nadere offerte uit (prijsopgave voor de nadere opdracht en uitgewerkt plan van aanpak).
4. De provincie beoordeelt vervolgens de nadere offertes op basis van de in de aanvraag gestelde eisen en criteria en informeert de raamcontractanten over de uitkomst hiervan. Een afwijzing wordt gedaan met onderbouwing.
5. Tussen de opdrachtnemer waaraan de nadere opdracht is gegund en opdrachtgever wordt een nadere overeenkomst afgesloten of een opdrachtbrief.